



LIVE-SEMINAR „WECHSELPERIODE II“

HERZLICH WILLKOMMEN!

Welche Themen werden heute behandelt?

1. Vereinswechsel in der Wechselperiode II
2. Abmeldung
3. Wartefristen
4. Einsatzstatistik bei der Abmeldung im DFBnet (neu)
5. Digitaler Spielerpass - Foto hochladen

Vereinswechsel in der Wechselperiode II

1. Vereinswechsel in der Wechselperiode II (01. Januar bis 31. Januar)

Voraussetzungen für eine sofortige Pflichtspielerlaubnis in der WP II:

- ✓ **Abmeldung bis spätestens 31.12.** beim abgebenden Verein
 - Per Einschreiben (Muster-Kündigungsschreiben) oder
 - Abmeldung durch den aufnehmenden Verein (über das DFBnet, Antrag auf Erteilung einer Spielerlaubnis)

- ✓ **Zustimmung** zum Vereinswechsel durch den abgebenden Verein
 - Bei der Abmeldung im DFBnet
 - Eintragung auf dem Spielerpass
 - Nachträgliche Freigabe auf abgestempeltem Schreiben auf Vereinspapier, oder Mail per DFBnet-Postfach

- ✓ **Antragstellung bis spätestens 31.01.** durch den aufnehmenden Verein
 - Antragsingang (online oder postalisch) beim NFV bis spätestens 31.01.

Abmeldung

2. Abmeldung





Reaktion auf die Abmeldung

- Eingabe der Daten im DFBnet oder Herausgabe des Spielerpasses innerhalb von 14 Tagen
 - Verein hat die Wahl, welche Art gewählt wird.
 - Fair Play: Bei Online-Abmeldung Spieler hierüber informieren

- Spielerpass nie ohne entsprechenden Nachweis herausgeben
 - Bestenfalls per Einschreiben an Spieler oder Verein versenden

2. Abmeldung

- Neu: „Ordnungsgemäße Abmeldung liegt vor“
 - Da der digitale Spielerpass den Spielerpass in Papierform abgelöst hat, wurde das Dropdown-Feld um die Auswalmöglichkeit „Ordnungsgemäße Abmeldung liegt vor“ erweitert.
 - Auswahl immer dann vornehmen, wenn nur digitaler Spielerpass vorhanden ist

Nachweis der Abmeldung	Ordnungsgemäße Abmeldung liegt	▼	
Tag der Abmeldung			
Tag des letzten Spiels			 
Tag des letzten Spiels (alternativ)			▼
Zustimmung			▼

2. Abmeldung

Abmeldung – Fristen

- 14-Tage-Frist wird durch Zeitpunkt der Abmeldung ausgelöst!
- Es gilt das Datum des Poststempels
 - Bsp.: „Abmeldung zum 31.12.“ → Herausgabe des Spielerpasses bzw. Online-Abmeldung bis spätestens zum 14.01.2021
 - Bsp.: „Abmeldung mit sofortiger Wirkung“ → Abhängig vom Datum auf dem Einschreibebeleg
→ z.B. 15.12.2020 → Herausgabe des Spielerpasses bzw. Online-Abmeldung bis spätestens zum 29.12.2020
- Bei Fristversäumnis durch abgebenden Verein gilt der Spieler als freigegeben (Zustimmung „ja“)

Wartefristen

3. Wartefristen

- Zustimmung kann **nicht** durch Zahlung einer Entschädigung nach § 7 SpO oder § 7 JO ersetzt werden, ggf. Entschädigung frei verhandelbar
- Keine sofortige Spielerlaubnis beim Statuswechsel zum Vertragsspieler
- Nachträgliche Zustimmung kann nur bis zum **31.01.** erklärt werden
 - per E-Mail über das DFBnet-Postfach
 - Per Post auf Vereinsbriefpapier
 - Per Fax

3. Wartefristen

Ermittlung der Wartefrist:

Letzter Pflichtspieleinsatz + 3 bzw. 6 Monate + Corona-Zeitraum = erteilte Pflichtspielerlaubnis

Beispiel 1:

Herrenspieler: letzte Pflichtspieleinsatz 12.03.20, Zustimmung nein, Abmeldung 31.12.20, Antragstellung 06.01.21

→ Freundschaftsspiele ab 06.01.21, Pflichtspiele ab 28.03.21

entspricht 12.03.20 + 180 Tage (6 Monate) + 172 Tage (1. Welle) + 29 Tage (2. Welle) = **28.03.21**

Abwandlung:

Letzte Pflichtspieleinsatz 25.10.20

→ Freundschaftsspiele ab 06.01.21, Pflichtspiele ab 22.05.21

entspricht 25.10.20 + 180 Tage (6 Monate) + 29 Tage (2. Welle) = **22.05.21**

Einsatzstatistik bei der Abmeldung im DFBnet (neu)

4. Einsatzstatistik bei der Abmeldung im DFBnet (neu)

Antrag auf Abmeldung

Antragsdaten

Verein:

Vereinsnummer:

Stammverein:



Antragstellung: 01.12.2020

Nachweis der Abmeldung:

Pass vorhanden / Ort:

Verlusterklärung vorh.:

Tag der Abmeldung:

Tag des letzten Spiels:  

Tag des letzten Spiels (alternativ):

Zustimmung:

Angaben des Spielerpasses

Verband:

Verein:

Vereinsnummer:

Spielerstatus:

Pflicht / Freundschaft:

Läuft ein Sportgerichtsverfahren oder wurde der/die Spieler/in gesperrt?

ja, Sportgerichtsverfahren oder Sperre vorhanden

Sperre von / bis:

Spiele gesamt/offen:

Neben dem Feld „Tag des letzten Spiels“ ist das neue Symbol für die **Einsatzstatistik** zu finden







Zurück

Fußball Futsal

Spielereinsatzstatistik

Wettkampftyp:

Spielereinsätze

	▼Datum	▼Saison	▼Verein	▼Mannschaft	▼WKT	▼Staffel
	08.11.2019	19/20	TSG Eintracht Hildesheim e.V.	TSG Eintracht Hildesheim III	Me	2.Kreisklasse Reg.Hannover St.1
	03.11.2019	19/20	TSG Eintracht Hildesheim e.V.	TSG Eintracht Hildesheim III	Me	2.Kreisklasse Reg.Hannover St.1
	27.09.2019	19/20	TSG Eintracht Hildesheim e.V.	TSG Eintracht Hildesheim III	Me	2.Kreisklasse Reg.Hannover St.1
	20.09.2019	19/20	TSG Eintracht Hildesheim e.V.	TSG Eintracht Hildesheim III	Me	2.Kreisklasse Reg.Hannover St.1
	13.09.2019	19/20	TSG Eintracht Hildesheim e.V.	TSG Eintracht Hildesheim III	Me	2.Kreisklasse Reg.Hannover St.1
	16.08.2019	19/20	TSG Eintracht Hildesheim e.V.	TSG Eintracht Hildesheim III	Me	2.Kreisklasse Reg.Hannover St.1

Übernimm den letzten **Pflichtspieleinsatz**

Digitaler Spielerpass - Foto hochladen

5. Digitaler Spielerpass - Foto hochladen

Bei einem Spieler müssen dem Verein folgende Unterlagen vor dem Hochladen des Spielerfotos vorliegen:

- **Einverständniserklärung des Mitglieds** zur Veröffentlichung muss dem Verein vom Spieler bzw. von einem Erziehungsberechtigten unterschrieben vorliegen (DFBnet zwingend, fussball.de optional)

und

- **Digitales Spielerfoto**

Das Spielerfoto muss digital vorhanden sein (JPG, TIF, GIF oder PNG). Ein Printfoto kann aber auch eingescannt werden. PDF-Dateien können nicht hochgeladen werden.

- Inklusive **Bildrechte** (evtl. Vereinbarung mit Fotograf)

5. Digitaler Spielerpass - Foto hochladen

- Wenn die schriftliche Einwilligung und das digitale Spielerfoto vorliegen, kann das **Spielerfoto** für den bereits im Verein aktiven Spieler über den Pfad:

dfbnet.org → Spielberichte → Spielberechtigungsliste → Mannschaft auswählen → Spieler bearbeiten → Foto

hochgeladen werden.

Fragen?





Vielen Dank für die Aufmerksamkeit!